



PREDSTAVLJANJE TIPA OPERACIJE 6.1.1. „POTPORA MLADIM  
POLJOPRIVREDNICIMA“ I

TIPA OPERACIJE 6.3.1. „POTPORA RAZVOJU MALIH  
POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA“

---



## T.O. 6.1.1. „Potpora mladim poljoprivrednicima”

**Svrha:** dodjela potpore mladim poljoprivrednicima koji postaju nositelj/odgovorna osoba PG-a za početak poslovanja

### Prihvatljivi korisnici:

- mladi poljoprivrednici stariji od 18 i mlađi od 40 god.
  - posjeduju odgovarajuća stručna znanja i vještine
  - nositelj je/odgovorna osoba na OPG-u, obrtu, trgovačkom društvu
- 
- INTENZITET JAVNE POTPORE: 100%
  - Visina javne potpore: 50.000,00 EUR / 20.000,00 EUR



**UKUPAN IZNOS SREDSTAVA NA NATJEČAJU: 152.563.412,00 HRK**

- *Potpore za T.O. 6.1.1. može se korisniku dodijeliti samo jednom u programskom razdoblju*



# Uvjeti prihvatljivosti

- Mladi poljoprivrednik je po prvi put postavljen kao nositelj/odgovorna osoba na PG-u, ali ne duže od 24 mjeseca prije podnošenja zahtjeva za potporu
- Ako mladi poljoprivrednik nije postavljen za nositelja/odgovornu osobu, isto mora biti najkasnije kod podnošenja zahtjeva za isplatu prve rate i ne kasnije od 3 mjeseca od dana sklapanja ugovora o financiranju.
- Mladi poljoprivrednik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika kao odgovorna osoba u pravnoj osobi u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu.
- Mladi poljoprivrednik koji nije preuzeo OPG u trenutku prijave na natječaj – dostavlja pisani dokaz o načinu, uvjetima i roku preuzimanja PG-a
- Prebivalište na području RH
- Ekonomska veličina (SO) – 8.000,00 EUR do 49.999,00 EUR
- Podmirene financijske obveze prema proračunu RH
- Propisno označeno ulaganje

# Provedba poslovnog plana



- Prihvatljive aktivnosti vezane za obavljanje primarne poljoprivredne proizvodnje iz Priloga I. Ugovora
- Izrada poslovnog plana – definirati aktivnosti za povećanje SO
- Korisnik mora započeti s **provedbom poslovnog plana u roku od 9 mjeseci od datuma sklapanja Ugovora o financiranju**
- **Provedba poslovnog plana i ostvarenje ciljeva mora biti realizirano u roku od 24 mjeseca od sklapanja Ugovora o financiranju**
- **Za potporu od 20.000,00 EUR**
  - ulaganje u obnovljive izvore energije
  - obveza ostati nositelj PG-a najmanje 3 godine nakon konačne isplate
- **Za potporu od 50.000,00 EUR**
  - obveza ostati nositelj PG-a najmanje 3 godine nakon konačne isplate
  - biti zaposlen na puno radno vrijeme na PG-u – plaćati doprinose iz poljoprivrede
  - upis u Registar poreznih obveznika
- Životinje i zemljište moraju biti upisani u odgovarajuće registre
- Uspostavljeno knjigovodstvo

KRITERIJI ODABIRA ZA TIP OPERACIJE 6.1.1		Bodovi
<b>1.</b>	<b>Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva (EUR-a SO)</b>	<b>Najviše 15</b>
1.1	35.000 - 49.999	15
1.2	25.000 - 34.999	13
1.3	15.000 - 24.999	11
1.4	8.000 - 14.999	9
<b>2.</b>	<b>Spremnost korisnika za preuzimanje poljoprivrednog gospodarstva</b>	<b>Najviše 5</b>
2.1	korisnik je upisan kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva u trenutku podnošenje zahtjeva za potporu	5
<b>3.</b>	<b>Aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na prioritetne sektore</b>	<b>Najviše 25</b>
3.1	aktivnosti iz poslovnog plana odnose se na sektor stočarstva uključujući peradarstvo	25
3.2	aktivnosti iz poslovnog plana odnose se na sektor voća i/ili povrća	20
3.3	aktivnosti iz poslovnog plana odnose se na ostale sektore	10
<b>4.</b>	<b>Indeks razvijenosti jedinice lokalne samouprave u kojoj je sjedište poljoprivrednog gospodarstva</b>	<b>Najviše 5</b>
4.1	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području JLS-a koje pripada skupini od I. do IV.	5
4.2	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području JLS-a na brdskoplaninskim područjima sukladno Zakonu o brdsko-planinskim područjima i otoci koji su u sastavu JLS koje se nalaze u V. do VIII. skupini	4
4.3	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području JLS-a koje pripada skupini od V. do VIII.	2



<b>5.</b>	<b>Pozitivan utjecaj na okoliš</b>	<b>Najviše 5</b>
5.1	aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na ekološku proizvodnju, uključujući nadstandarde ekološke proizvodnje	5
<b>6.</b>	<b>Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda</b>	<b>Najviše 5</b>
6.1	aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na sustave kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	5
<b>7.</b>	<b>Stručna sprema i radno iskustvo korisnika</b>	<b>Najviše 10</b>
7.1	korisnik ima završen preddiplomski ili preddiplomski i diplomski sveučilišni ili stručni studij integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni ili stručni studij agronomskog ili veterinarskog smjera	10
7.2	korisnik ima završenu srednju školu iz područja poljoprivrede ili veterine	8
7.3	korisnik ima 2 godine radnog iskustva na poljoprivrednom gospodarstvu i potvrdu o stručnom obrazovanju i osposobljavanju iz područja poljoprivrede ili veterine koji je priznat od strane nadležnog tijela	6
<b>8.</b>	<b>Područja s prirodnim ograničenjima i ostalim posebnim ograničenjima</b>	<b>Najviše 5</b>
8.1	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je u području sa značajnim prirodnim ograničenjima (ZPO)	5
8.2	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je u gorsko-planinskom području (GPP)	4
8.3	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je u području s posebnim ograničenjem (PPO)	2
<b>NAJVEĆI BROJ BODOVA</b>		<b>75</b>
<b>PRAG PROLAZNOSTI</b>		<b>23</b>





# Uvjeti i način podnošenja Zahtjeva za potporu

- ZP se popunjava putem AGRONET-a
- Učitava se dokumentacija iz Priloga III. Natječaja
- Upis u Evidenciju korisnika **najkasnije 15 dana prije isteka krajnjeg roka za podnošenje zahtjeva za potporu**
- **Korisnik podnosi jedan zahtjev za potporu**
- Generira se Potvrda o podnošenju zahtjeva za potporu, ispisuje, potpisuje i u originalu dostavlja u APPRRR

# Rangiranje zahtjeva za potporu

- Izrada inicijalne rang liste – APPRRR
- Prednost na rang listi imaju korisnici s utvrđenim većim brojem bodova provjerenim i dodijeljenim od strane APPRRR-a
- **Rangiranje u slučaju istog broja bodova:**
  - a) ostvaren broj bodova po kriteriju odabira „Spremnost korisnika za preuzimanje poljoprivrednog gospodarstva“
  - b) b. ostvaren broj bodova po pojedinačnim kriterijima po redoslijedu u tablici kriterija odabira
  - c) c. vrijeme podnošenja zahtjeva za potporu.



# Način i uvjeti podnošenja zahtjeva za isplatu

---

Zahtjev za isplatu se podnosi u 2 rate:

- 1. rata – 70% ukupne potpore – najkasnije u roku 12 mjeseci od datuma sklapanja ugovora o financiranju
  - 2. rata – 30% ukupne potpore – u roku 30 mjeseci od sklapanja ugovora o financiranju
- 
- ***Trogodišnje razdoblje nakon konačne isplate potpore***

# T.O. 6.3.1. „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava”

- **Svrha:** pomoć malim poljoprivrednim gospodarstvima u njihovu prijelazu na tržišno orijentiranu proizvodnju, održivom razvoju, uključenje članova gospodarstva u rad na PG-u
- **Prihvatljivi korisnici:**
  - SOPG, OPG, trgovačko društvo, obrt, zadruga – upisano u Upisnik poljoprivrednika
  - Ekonomska veličina (SO) – 2.000,00 EUR – 7.999,00 EUR
- INTENZITET JAVNE POTPORE: 100%
- Visina javne potpore: 15.000,00 EUR
- **UKUPAN IZNOS SREDSTAVA NA NATJEČAJU: 112.500.000,00 EUR**





# Uvjeti prihvatljivosti

- Prihvatljive aktivnosti vezane za obavljanje primarne poljoprivredne proizvodnje iz Priloga I. Ugovora
- **Početak aktivnosti najkasnije u roku od 9 mjeseci od datuma sklapanja Ugovora**
- **Najmanje jedna aktivnost iz Poslovnog plana se odnosi na ulaganja u obnovljive izvore energije**
- Izrada poslovnog plana – definiranje povećanja SO:
  - 4.000,00 EUR u sektoru stočarstva uključujući peradarstvo
  - 2.000,00 EUR u sektoru voća i/ili povrća i drugih sektor
- Provedba poslovnog plana i ostvarenje ciljeva mora biti realizirano u roku od 24 mjeseca od sklapanja Ugovora o financiranju
- Podmirene financijske obveze prema proračunu RH
- Jedan zahtjev za potporu unutar ovog natječaja
- **Potpورا za T.O. 6.3.1. može se korisniku dodijeliti samo jednom u programskom razdoblju**
- Životinje i zemljište moraju biti upisani u odgovarajuće registre

Propisno označeno ulaganje

KRITERIJI ODABIRA ZA TIP OPERACIJE 6.3.1		Bodovi
<b>1.</b>	<b>Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva (EUR-a SO)</b>	<b>Najviše 15</b>
1.1	6.000 - 7.999	15
1.2	4.000 - 5.999	13
1.3	2.000 - 3.999	11
<b>2.</b>	<b>Aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na prioritetne sektore</b>	<b>Najviše 25</b>
2.1	aktivnosti iz poslovnog plana imaju za cilj povećanje ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EUR-a SO) kroz sektor stočarstva uključujući peradarstvo	25
2.2	aktivnosti iz poslovnog plana imaju za cilj ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EUR-a SO) kroz sektor voća i/ili povrća	20
2.3	aktivnosti iz poslovnog plana imaju za cilj povećanje ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EUR-a SO) kroz ostale sektore	10
<b>3.</b>	<b>Osiguranik po osnovi poljoprivrede</b>	<b>Najviše 5</b>
3.1	korisnik plaća doprinose po osnovi poljoprivrede	5



<b>4.</b>	<b>Indeks razvijenosti jedinice lokalne samouprave u kojoj je sjedište poljoprivrednog gospodarstva</b>	<b>Najviše 10</b>
4.1	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području JLS-a koje pripada skupini od I. do IV.	10
4.2	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području JLS-a na brdskoplaninskim područjima sukladno Zakonu o brdskoplaninskim područjima i otoci koji su u sastavu JLS koje se nalaze u V. do VIII. skupini	8
4.3	sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području JLS-a koje pripada skupini od V. do VIII.	6
<b>5.</b>	<b>Pozitivan utjecaj na okoliš</b>	<b>Najviše 5</b>
5.1	aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na ekološku proizvodnju, uključujući nadstandarde ekološke proizvodnje	5
<b>6.</b>	<b>Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda</b>	<b>Najviše 5</b>
6.1	aktivnosti iz poslovnog plana se odnose na sustave kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	5
<b>NAJVEĆI BROJ BODOVA</b>		<b>65</b>
<b>PRAG PROLAZNOSTI</b>		<b>27</b>





# Uvjeti i način podnošenja Zahtjeva za potporu

---

ZZP se popunjava putem AGRONET-a

Učitava se dokumentacija iz Priloga III. Natječaja

Upis u Evidenciju korisnika najkasnije 15 dana prije isteka krajnjeg roka za podnošenje zahtjeva za potporu

Korisnik podnosi jedan zahtjev za potporu

Generira se Potvrda o podnošenju zahtjeva za potporu, ispisuje, potpisuje i u originalu dostavlja u APPRRR.

# Rangiranje zahtjeva za potporu

Izrada inicijalne rang liste – APPRRR

Prednost na rang listi imaju korisnici s utvrđenim većim brojem bodova provjerenim i dodijeljenim od strane APPRRR-a

Rangiranje u slučaju istog broja bodova:

- ostvaren broj bodova po kriteriju odabira „Spremnost korisnika za preuzimanje poljoprivrednog gospodarstva“
- b. ostvaren broj bodova po pojedinačnim kriterijima po redoslijedu u tablici kriterija odabira
- c. vrijeme podnošenja zahtjeva za potporu.



# Način i uvjeti podnošenja zahtjeva za isplatu

---

Zahtjev za isplatu se podnosi u 2 rate:

- 1. rata – 50% ukupne potpore – korisnik automatski zahtijeva potpisom Ugovora o financiranju
  - 2. rata – 50% ukupne potpore – nakon provedbe svih aktivnosti, a u roku 24 mjeseca od sklapanja ugovora o financiranju
- 
- ***Trogodišnje razdoblje nakon konačne isplate potpore***

# Hvala na pozornosti

---



Budačka 12  
53000 Gospić

## KONTAKTI:

Telefon: 053 658 468

E-mail: [lag-lika@lag-lika.hr](mailto:lag-lika@lag-lika.hr)

FB stranica: LAG LIKA

[www.lag-lika.hr](http://www.lag-lika.hr)

[www.integralika2020.com](http://www.integralika2020.com)

